

КИРОВСКОЕ ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
(ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ)
«ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ»
(«ИРО КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ»)

ПРИКАЗ

31.01.2014 г.

№ 021

г. Киров

О минимализации «бытовой» коррупции в организации

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.08г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции, разработке практических мер по профилактике и предупреждению коррупционных правонарушений» и решением комиссии при Губернаторе Кировской области по противодействию коррупции в Кировской области от 27.12.2013 (протокол № 18)

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить План мероприятий по минимизации «бытовой» коррупции в ИРО Кировской области (далее План).

2. Назначить ответственным за организацию работы по борьбе с «бытовой» коррупцией и другими преступлениями входящими в сферу применения ФЗ-273 от 25.12.08г проректора по УМР Т.В. Ворончихину

3.Проректору по УМР Ворончихиной Т.В. обеспечить контроль за выполнение пунктов Плана


4.Руководителям структурных подразделений ознакомить с расстановками каждого сотрудника структурного подразделения.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Ректор

 Т.В. Машарова

СОГЛАСОВАНО:
Проректор по УМР

 Т.В. Ворончихина

УТВЕРЖДЕН
Приказом ректора
от 31.01.2014 г. № 021

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по минимизации «бытовой» коррупции в организации

№ п/п	Мероприятие	Ответственные исполнители	Срок исполнения
1	2	3	4
1. Реализация организационно-правовых мер по противодействию «бытовой» коррупции			
1.1.	Анализ обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны работников Института	Ректор	Постоянно
1.2.	Проведение опросов обучающихся в сфере противодействия коррупции со стороны работников Института	Проректор по УМП	Постоянно
1.3.	Антикоррупционный мониторинг локальных нормативных актов Института	Ректор, юристконсульт	Один раз в полугодие
1.4.	Определение ответственных должностных лиц за работу по противодействию коррупции в Институте	Ректор	До 03.02.2014 г.
1.5.	Включение в должностные обязанности работников организации пункта об обязанности проведения работ в сфере противодействия коррупции	Начальник кадрово-юридического отдела	До 10.02.2014 г.
1.6.	Размещение в здании организации информационного стенда антикоррупционного характера с указанием сведений о возможности обращения по фактам коррупции в Институте	Проректор по АХД	До 01.03.2014 г.
2. Разработка и внедрение антикоррупционных механизмов в рамках кадровой политики			
2.1.	Проведение семинаров с работниками Института на тему формирования нетерпимого отношения к проявлениям коррупции, в том числе «бытовой» коррупции, по изучению антикоррупционного законодательства.	Проректор по УМП	Дважды в год до 01.06.2014 г. и до 01.12.2014 г.
2.2.	Проведение проверок соблюдения работниками Института Правил внутреннего трудового распорядка	Кадрово-юридический отдел	Ежемесячно
2.3.	Применение к работникам всех предусмотренных действующим законодательством мер ответственности по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных и иных нарушений	Ректор	Постоянно
3. Разработка и реализация механизмов, способствующих совершенствованию организации деятельности администрации Института			
3.1.	Обеспечение гласности и прозрачности, предотвращения коррупции и других злоупотреблений при исполнении Федерального закона от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ (ред. от 28.12.2013 г.) «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Федерального закона от 18.07.2011 N 223-ФЗ (ред. от 28.12.2013) "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц"	Ректор, проректор по АХД, главный бухгалтер	Постоянно
3.2.	Осуществление контроля исполнения договоров аренды в части целевого использования и своевременного внесения обязательных платежей	Ректор, главный бухгалтер	Постоянно
3.3.	Обеспечение гласности и прозрачности в рамках предоставления права оперативного управления имуществом организации	Ректор	Постоянно
4. Повышение информационной открытости деятельности Института			
4.1.	Создание на официальном сайте Института раздела «Противодействие коррупции» и его обновление	Ректор, проректор по УМП	До 01.03.2014 г.

	части целевого использования и своевременного внесения обязательных платежей	главный бухгалтер	
3.3.	Обеспечение гласности и прозрачности в рамках предоставления права оперативного управления имуществом организации	Ректор	Постоянно
4. Повышение информационной открытости деятельности Института			
4.1.	Создание на официальном сайте Института раздела «Противодействие коррупции» и его обновление	Ректор, проректор по УМР	До 01.03.2014 г.
4.2.	Проведение «Дней открытых дверей»	Ректор	В соответствии с планом